南通大学文学院研究生会改革情况

为落实共青团中央、教育部、全国学联联合下发的《关于推动高校学生会（研究生会）深化改革的若干意见》，并结合《关于巩固高校学生会（研究生会）改革成果的若干措施》文件要求，接受广大师生监督，现将我院**2021—2022学年**研究生会改革情况公开如下。

一、改革自评表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 指标 | | | | | | | | | | 结论 | | | 备注 | | | | |
| 1. 坚持全心全意服务同学，聚焦主责主业开展工作。未承担宿舍管理、校园文明纠察、安全保卫等行政职能。 | | | | | | | | | | ☑是  □否 | | |  | | | | |
| 2. 工作机构架构为“主席团+工作部门”模式，未在工作部门以上或以下设置“中心”、“项目办公室”等常设层级。 | | | | | | | | | | ☑是  □否 | | |  | | | | |
| 3. 工作人员不超过30人。 | | | | | | | | | | ☑是  □否 | | | 实有26 人 | | | | |
| 4. 主席团成员不超过3人。 | | | | | | | | | | ☑是  □否 | | | 实有3 人 | | | | |
| 5. 除主席、副主席（轮值执行主席）、部长、副部长、干事外未设其他职务。 | | | | | | | | | | ☑是  □否 | | |  | | | | |
| 6. 工作人员为共产党员或共青团员。 | | | | | | | | | | ☑是  □否 | | |  | | | | |
| 7. 工作人员中除一年级新生外的本专科生最近1个学期/最近1学年/入学以来三者取其一，学习成绩综合排名在本专业前30%以内，且无课业不及格情况；研究生无课业不及格情况。 | | | | | | | | | | ☑是  □否 | | |  | | | | |
| 8. 主席团由学生（研究生）代表大会（非其委员会、常务委员会、常任代表会议等）或全体学生（研究生）大会选举产生。 | | | | | | | | | | ☑是  □否 | | |  | | | | |
| 9. 按期规范召开学生（研究生）代表大会或全体学生（研究生）大会。 | | | | | | | | | | ☑是  □否 | | | 召开日期为：2022.11.16 | | | | |
| 10. 开展了春、秋季学生会组织工作人员全员培训。 | | | | | | | | | | ☑是  □否 | | |  | | | | |
| 11. 工作人员参加评奖评优、测评加分、推荐免试攻读研究生等事项时，依据评议结果择优提名，未与其岗位简单挂钩。 | | | | | | | | | | ☑是  □否 | | |  | | | | |
| 12. 党组织定期听取学生会组织工作汇报，研究决定重大事项。 | | | | | | | | | | ☑是  □否 | | |  | | | | |
| 13. 明确1名团组织负责人指导院级学生会组织；聘任团委老师担任院级学生会组织秘书长。 | | | | | | | | | | ☑是  □否 | | |  | | | | |
| 1. 学生会组织工作机构应成立团支部，团支部书记由学生会主席团成员担任。 | | | | | | | | | | ☑是  □否 | | |  | | | | |
| 具体情况 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 二级学生会  组织 | 符合标准情况（请填写是/否） | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 10 | 11 | | 12 | 13 | 14 |
| 文学院研究生会 | 是 | 是 | 是 | 是 | 是 | 是 | 是 | 是 | 是 | | 是 | 是 | | 是 | 是 | 是 |

二、二级研究生会组织组织架构表及工作人员表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 机构名称 | 人数 | 主要职责 |
| 1 | 主席团 | 3 | 1.在校研究生会、校团委的指导下，全面主持研究生会各项工作；2.团结和带领学院研究生会全体成员完成各项工作任务；3.负责拟定学院研究生会工作计划和工作总结；4.负责统筹规划学院研究生活动，协助辅导员完成相关工作任务；5.三位主席对接不同部门，组织开展部门工作。 |
| 2 | 办公室 | 4 | 1.整理研会各类资料；2.配合其他部门进行各种活动的进行；3.收集各类活动报名信息及材料。 |
| 3 | 学术部 | 4 | 1.负责文院研究生各类学术活动等的举办以及各类学术交流的对接等；2.文院研会举办各类大型活动等的支持配合，服从分配进行各项其它支持。 |
| 4 | 调研部 | 4 | 1.结合当下实际和学生需求构思活动想法；2.负责文学院各项活动的前期策划；2.配合其他部门开展活动。 |
| *5* | 文体部 | 4 | 1.负责文学院研究生课余文娱体育活动等工作的计划和实施，协助相关部门组织常规活动，丰富同学课余生活；2.主办文学院计划内的大型文艺活动（如迎新、圣诞晚会、毕业生欢送晚会等），为我校营造一个高雅的艺术氛围；3.运用各种形式和途径宣传体育工作及文艺工作的重要性，倡导校园文化，酝酿文雅、活泼、丰富的校园文化氛围，陶冶同学们的情操，丰富同学的第二课堂；4.了解同学对体育和文艺工作及活动的意见和建议，及时向有关部门反映；5.经常向系领导、院学生会主席团汇报工作，认真听取意见，完成院团委、院学生会安排的其它活动,能够很好的参与配合其他部门的工作,与他们进行良好的沟通与合作；6.通过体育和文艺活动，发现和培养体育骨干和文艺骨干，加强体育队伍和文艺队伍的建设和管理；7.加强与兄弟院系学生会文艺部门和艺术团的联系，通过相互的友情文艺活动，促进自身发展。 |
| 6 | 宣传部 | 4 | 1.利用文苑微生活公众号，充分发挥宣传职能；2.负责活动新闻稿撰写、活动摄影，提升部门工作人员的文学素养和组织协调能力；3.负责各类活动的宣传、拍照及微信推文的制作；4.配合其他部门共同完成研会活动。 |
| 7 | 综合事务部 | 3 | 1.负责采购研会活动物资；2.配合其他部门的工作；3.负责制作并打印奖状，以及报账工作。 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 政治面貌 | 院系 | 年级 | 是否有课业  不及格 |
| 1 | 王娟 | 中共党员 | 文学院 | 2021级 | 否 |
| 2 | 周淼 | 中共党员 | 文学院 | 2021级 | 否 |
| 3 | 丁梦涵 | 共青团员 | 文学院 | 2021级 | 否 |
| 4 | 杨鑫 | 共青团员 | 文学院 | 2021级 | 否 |
| 5 | 丁馨怡 | 中共党员 | 文学院 | 2022级 |  |
| 6 | 王慧婷 | 共青团员 | 文学院 | 2022级 |  |
| 7 | 朱咏燕 | 共青团员 | 文学院 | 2022级 |  |
| 8 | 史浩然 | 共青团员 | 文学院 | 2021级 | 否 |
| 9 | 韩明阳 | 共青团员 | 文学院 | 2022级 |  |
| 10 | 肖璇怡 | 中共党员 | 文学院 | 2022级 |  |
| 11 | 于江秋 | 共青团员 | 文学院 | 2022级 |  |
| 12 | 吴佳欢 | 共青团员 | 文学院 | 2021级 | 否 |
| 13 | 朱莹 | 预备党员 | 文学院 | 2022级 |  |
| 14 | 蒋星 | 共青团员 | 文学院 | 2022级 |  |
| 15 | 江欣怡 | 共青团员 | 文学院 | 2022级 |  |
| 16 | 陈婧 | 共青团员 | 文学院 | 2021级 | 否 |
| 17 | 陈家轩 | 共青团员 | 文学院 | 2022级 |  |
| 18 | 木金成 | 共青团员 | 文学院 | 2022级 |  |
| 19 | 谢欣彤 | 中共党员 | 文学院 | 2022级 |  |
| 20 | 李晨晨 | 共青团员 | 文学院 | 2021级 | 否 |
| 21 | 汪心玥 | 中共党员 | 文学院 | 2022级 |  |
| 22 | 赵妍 | 共青团员 | 文学院 | 2022级 |  |
| 23 | 张海霞 | 共青团员 | 文学院 | 2022级 |  |
| 24 | 区金潼 | 共青团员 | 文学院 | 2021级 | 否 |
| 25 | 戚淑淮 | 共青团员 | 文学院 | 2022级 |  |
| 26 | 孙洁 | 共青团员 | 文学院 | 2022级 |  |

三、院级学生（研究生）代表大会召开情况

南通大学文学院第五次研究生代表大会于2022年11月31日至11月20日完成院级研究生代表大会代表选举工作。本次选举工作本着公平、公正、公开的原则，符合规定要求。

大会主要议程有：

1. 各班召开班级全体同学大会，推荐代表候选人；

根据会议选举办法的规定，经选举，马钦榕、孙蕊、汤宇渊、丁馨怡等4名同学当选为南通大学文学院第五次研究生代表大会代表候选人。

2. 召开学院研究生代表会议进行民主选举，产生正式代表；

根据会议选举办法的规定，经选举，马钦榕、孙蕊、汤宇渊等3名同学当选为南通大学文学院第五次研究生代表大会正式代表。

3. 从研代会正式代表中酝酿、民主推荐常任代表候选人；

根据会议选举办法的规定，经选举，孙蕊同学当选为南通大学文学院第五次研究生代表大会常任代表候选人。

四、二级研究生会组织工作人员全员培训

2022年10月25日，文学院研究生会召开秋季工作人员培训会议。研究生会全体成员出席会议，本次培训会由研会主席王娟主持。

本次会议主要有三项安排：

一、自我介绍，互相认识。

首先是主席团成员和部长进行自我介绍，并且给予未来工作热切的期待。然后是新任干事进行自我介绍并阐述在各自部门承担的工作任务以及发展情况。

二、学习研会各项规章制度

研会主席王娟为大家讲解院研会的精神传达、规章制度、作风建设的相关内容，欢迎新成员的加入并对全体成员提出要求与希望，明确自身责任与义务。

1. 各部门传达工作内容并进行规范化培训

各部门汇报目前的工作，并进行部门工作培训，集体学习。

各部门工作任务紧张且有序进行，新任干事也在部门工作中积极发挥自己的力量，参与各项活动。希望今后部门之间互相帮助，共同努力开展各项工作，构建和谐研会大家庭！

五、二级研究生会组织评议制度

**《南通大学文学院研究生会工作人员述职评议办法》**

**第一章 总则**

第一条 为深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想特别是习近平总书记关于青年工作的重要思想，落实《学联学生会组织改革方案》（中青联发〔2017〕）《关于推动高校学生会（研究生会）深化改革的若干意见》（中青联发〔2019〕9号）《南通大学学生会（研究生会）深化改革实施方案》（通大团〔2020〕3号）相关要求，切实加强南通大学研究生会（以下简称研究生会）制度化建设，激励研究生会工作人员的工作热情，支持和引导研究生会更好地服务青年学生成长成才，特制订本办法。

第二条 述职评议对象为南通大学文学院研究生会主席团成员和部门负责人。

第三条 主席团成员和部门负责人以学期为单位向述职评议大会述职。

第四条 述职评议内容包括对研究生会工作人员政治态度、道德品行、工作成效、学业情况、纪律作风以及可能存在的问题和改进措施等方面的全面客观综合评价。

第五条 研究生会述职评议工作领导小组由学院结合工作实际组建，以本学院学生代表为主，学院团组织、学生工作办公室等共同参与。

第六条 为落实党委的全面领导、增强团委的具体指导，保障研究生会工作人员考核工作公开、公平、公正进行，特成立南通大学文学院研究生会述职评议工作领导小组，由院党委学生工作部、院团委、学生代表等人员构成。

**第二章 述职评议程序**

第七条 各述职人就任职期间政治态度、道德品行、工作成效、学业情况、纪律作风以及可能存在的问题和改进措施等方面进行书面述职和口头述职。

第八条 书面述职要求述职人填写《南通大学文学院研究生会干部述职评议登记表》，于述职评议会前提交。登记表要根据述职评议内容，做到实事求是、全面规范、简明精炼、支撑有力，能够很好地报告本学期重点开展的工作项目以及存在的不足、需要改进的方面等，明确下一步工作规划。

第九条 口头述职要求述职人于述职评议大会现场做述职汇报。内容要求密切结合研究生会职能定位，须包含个人简介、工作总结和工作设想三个部分，结合思想引领、成长成才、权益维护、内部建设等与所在岗位工作相关内容展开。

第十条 述职评议大会结束后，述职评议工作领导小组填写述职评议评分表，根据述职人现场述职情况及工作实际状况评价打分。

**第三章 述职评议细则**

第十一条 主席团述职人得分由学生代表评分（40%）、院团委评分（20%）、学生工作处评分（20%）、部门负责人评分（10%）和主席团内部互评（10%）五部分构成。

第十二条 部门负责人述职人得分由学生代表评分（40%）、院团委评分（20%）、学生工作处评分（20%）、主席团评分（10%）和部门负责人互评（10%）五部分构成。

**第四章 述职评议结果**

第十三条 南通大学文学院研究生会述职评议工作领导小组根据述职人述职评议评分表情况形成最终的综合评价结果。评价结果分为优（100分-85分）、良（85分-70分）、合格（70分-60分）、不合格（60分-0分）四个等级。评议结果在全院范围内公开，接受广大同学监督。

第十四条 建立以服务和贡献为导向的激励机制，评价结果将作为研究生会工作人员奖惩考评及选拔任用的重要依据。综合评价等级获得良及以上的研究生会工作人员在评奖评优、测评加分、推荐免试攻读研究生等事项时择优提名，不与其岗位简单直接挂钩。

第十五条 评价结果为良好及以上的工作人员，评议会将根据具体工作表现在综合测评德育分中加0.5-1分：评价结果为优在综合测评德育分中加1分；评价结果为良的在综合测评德育分中加0.5分。

第十六条 评价结果为不合格的或有违纪违法行为的研究生会工作人员，院党委学生工作部、团委将调查核实，按规定和程序及时予以劝退、免职或罢免。

第十七条 述职人员根据述职评议大会提出的意见和建议，认真制定改进方案，将改进措施列入下一学期研究生会工作计划，认真落实。

**第五章 附则**

第十八条 本办法由南通大学文学院研究生会负责解释。

第十九条 本办法自发布之日起执行。

南通大学文学院研究生会

2022年12月

六、党组织定期听取研究生会组织工作汇报，研究决定重大事项

21届文学院研究生会述职报告暨换届竞选大会工作纪要

|  |  |
| --- | --- |
| **会议时间** | 2022年5月31日 |
| **会议地点** | 腾讯会议 |
| **出席人员** | 研究生党支部书记王艳老师、研究生会全体成员 |
| **会议主持** | 研究生会主席宋珊珊 |
| **会议记录** | 研究生会调研部王娟 |
| **会议议程** | 此次研究生会述职报告共分为三个部分。  **第一部分：工作总结与汇报**  主席团、各部门部长及干事分别作了述职报告，研会主席宋珊珊回顾了2021—2022学年研会整体工作进展，总结一年来研会工作的亮点和不足，希望新一届的研会骨干秉持着为学院、为同学服务的宗旨继续努力。  **第二部分：竞选演讲**  述职报告结束后，意向留任的同学进行竞选演讲。在竞选环节，9位同学对自己志愿从事的部门工作阐述了设想和建议。有的同学表示，如果能够竞选成功，将会保持对研会工作的热情，与老师和小伙伴们团结合作，加强学生会的内部建设，办好更多有意义的活动。有的同学认为，研会各个部门可以根据部门职能打造出具有学术科研特色的活动，开展更多适合研究生的学术活动。还有同学提出，各部门应明确其工作定位和要求，同时可以通过各类活动，加强交流和协作。  **第三部分：党支部书记王艳老师对本学期院研究生会工作进行指导**  王艳老师充分肯定了研会本学期的工作，同时她也感谢同学们一年的辛勤付出，希望大家能够以学习为本，保持学习与工作的良好平衡；强调学生干部对自己有更高的要求，要做到在其位、谋其职，尽心尽责为同学服务；在配合学院完成各项任务的同时，用研究的心态开展工作，做出水平，做出风采！ |

22届文学院研究生会向党组织汇报2021-2022年工作的会议纪要

|  |  |
| --- | --- |
| **会议时间** | 2022年12月11日 |
| **会议地点** | 腾讯会议 |
| **出席人员** | 研究生党支部书记王艳老师、研究生会全体成员 |
| **会议主持** | 研究生会主席王娟 |
| **会议记录** | 研究生会办公室王慧婷 |
| **会议议程** | 此次研究生会述职报告共分为三个部分。  **第一部分：主席团工作总结与汇报**  1.主席王娟对本学期院研究生会所举办的活动与各项工作进行总结，分析工作中存在的问题。  2.副主席周淼和丁梦涵对本学期各部门所进行的工作和成果进行总结。  **第二部分：各部门部长与干事分别进行述职报告**  1.办公室  （1）部长杨鑫首先介绍部门职责：文档管理工作、各部门文件收集、会议记录等，其次回顾部门工作，总结经验教训。  （2）干事丁馨怡、王慧婷、朱咏燕分别进行工作汇报，反思工作中存在的问题。  2.学术部  （1）部长史浩然总结部门参加的活动：论文经验分享会、青年大学习宣讲交流进校园活动等的组织。  （2）干事韩明阳、肖璇怡、于江秋分别对自己的工作进行汇报，分析工作中存在的不足。  3.调研部  （1）部长吴佳欢介绍本学期工作内容：参观范曾艺术馆、青年大学习宣讲交流进校园活动、论文经验分享会等的策划。  （2）干事朱莹、江欣怡、蒋星对本学期所作工作进行总结。  4.综合事务部  （1）部长区金潼汇报本学期工作情况：负责与素拓、论文经验分享会等活动道具的采买与发票报销，同时分析存在的问题：道具使用的时间存在考虑不足等情况。  （2）干事戚淑淮、孙洁对个人工作情况进行汇报与总结。  5.宣传部  （1）部长李晨晨总结部门工作：各项活动的拍摄、公众号的排版推送、新闻稿的撰写与修改等。  （2）干事汪心玥、赵妍、张海霞总结各自工作中存在的优点与不足。  6.文体部  （1）部长陈婧总结本学期的工作：参观范曾艺术馆、素拓等活动的策划书撰写，分析工作中存在的沟通问题。  （2）干事木金成、谢欣彤、陈家轩汇报自己的工作。  **第三部分：党支部书记王艳老师对本学期院研究生会工作进行指导**  主席王娟对各部门工作的分享表示感谢，接着由王  老师对本学期院研究生会的工作进行评价，同时对新学期的工作作出指导，具体如下：  1.对各部门的工作表示认可与感谢  2.各部门应提前安排新学期的工作，制定新的工作计划  3.对新学期工作的展望 |